

國立高雄師範大學附屬高級中學康春枝老師獎學金實施要點(115/3/24修)

113年11月1日第4次行政會議訂定

114年4月11日第9次行政會議修訂

114年11月7日第4次行政會議修訂

一、目的：本項獎學金係由康春枝老師捐贈，旨在鼓勵本校學生敦品勵學，在各領域努力上進，獎勵本校學生，特訂定本獎學金實施要點。

二、對象：就讀本校者且符合資格之在校學生。

三、獎學金種類與核發標準：

(一) 國小部閱讀月表現優異者

1. 資格：參與由圖書館主辦，依低中高年級分別舉辦的閱讀系列比賽，比賽內容分為說故事比賽、看圖寫作比賽、閱讀心得比賽。依要點評選出各班1-3名表現優異者。

2. 獎學金額度：

| 資格等第 | 禮券 |
|---------------|--------|
| 第一名 | 500元禮券 |
| 第二名 | 300元禮券 |
| 第三名 | 100元禮券 |
| 備註：連同獎狀一起公開頒發 | |

3. 受理申請及核發單位：圖書館

(二) 國小部閱讀築夢獎

1. 資格：由各班導師依照閱讀書量，由各班導師認證選出優閱獎、愛閱獎兩個等級表現優異者。

2. 獎學金額度：

| 資格等第 | 禮券 |
|---------------|----------|
| 優閱獎 | 200元圖書禮券 |
| 愛閱獎 | 100元圖書禮券 |
| 備註：連同獎狀一起公開頒發 | |

3. 受理申請及核發單位：教務處課務組

(三) 英語口說達人

1. 資格：符合教務處實研組辦理之英語相關活動之規定取得點數者，若有領取其他計畫相同補助金，則本項目不補助，不得再重複支領。

2. 獎學金額度：

| 資格等第 | 禮券 |
|---------|--------|
| 每累積滿10點 | 100元禮券 |

3. 受理申請及核發單位：教務處實研組。

(四) 入學本校高中部成績優異獎助學金

1. 資格：當學年度國三應屆畢業生，並於規定期限內報到且就讀者本校者。

2. 獎助學金額度：

| 教育會考成績等第 | 成績優良獎學金 |
|-----------------|---------|
| 35點 | 20,000元 |
| 30分30點以上或31-34點 | 5,000元 |

3. 受理申請及核發單位：教務處註冊組。

(五) 入學本校高中部後維持成績優異學期獎助學金

1. 資格：符合上列第(四)項資格者，爾後各學期成績達全年級校排或組排前12%，且無小過(含)以上及曠課紀錄者。

2. 獎助學金額度：3,000元。

3. 受理申請及核發單位：教務處註冊組。

(六) 國中成績優異學期獎學金

1. 資格：每個年段取校排前12%，且無小過(含)以上及曠課紀錄者。
2. 獎助學金額度：2,000元。
3. 受理申請及核發單位：教務處註冊組。

(七) 志工服務獎學金

1. 資格：擔任校內外志工，志願服務表現優良，對學校社群及公眾事務推展有貢獻助益者，例如：環保志工、體育志工、星火志工、學生自治組織或其他志願服務績效卓著等，經學務處處務會議評選表現優良者(若已領有工讀獎助金或其他志工服務獎勵金者不予發放)。

2. 獎學金額度：

| 資格等第 | 說明 | 獎學金 |
|------|--|----------|
| 鑽質獎 | 環保志工大隊長、運籌會總召、學生會會長、畢籌會主席、每學年志願服務滿200小時者等 | 2,000元/位 |
| 金質獎 | 環保志工副大隊長(2)、運籌會副召、水運會總召、馬拉松總召、學生會副會長、學生會音控組長、學生會攝影組長、學生議會議長、畢籌會副主席、星火志工社社長、每學年志願服務滿120小時者等 | 1,000元/位 |
| 銀質獎 | 環保志工小隊長(4)、水運會副召、馬拉松副召、班際體育競賽(拔河、桌球、籃球、排球)總召、學生會各部長、學生會各組長(音控、攝影組除外)、學生議員、每學年志願服務滿80小時者等 | 500元/位 |
| 銅質獎 | 環保志工隊員(24)、學生會攝影組組員、每學年志願服務滿60小時者等 | 300元/位 |

3. 受理申請及核發單位：學務處各組。

(八) 學生社團評鑑優良獎助學金

1. 資格：依本校學生社團評鑑實施規定，核准成立之社團，經評鑑審查會議評選表現優良社團者。

2. 獎學金額度：

| 資格等第 | 獎學金 |
|------|-------|
| 特優社團 | 3000元 |
| 優等社團 | 2000元 |

3. 受理申請及核發單位：學務處訓育組。

(九) 體育卓越獎學金

1. 資格：擔任本校運動代表隊隊長及參加本校運動會個人單項成績優異(破大會紀錄或平大會紀錄)者。

2. 獎學金額度：

| 職稱/資格等第 | 獎學金 |
|-------------------------|----------|
| 高中籃球隊隊長、男子游泳隊隊長、女子游泳隊隊長 | 2,000元/位 |
| 男子排球隊隊長、女子排球隊隊長 | 1,000元/位 |
| 棒球隊隊長、自由車隊隊長、田徑隊隊長 | 500元/位 |
| 破本校運動會大會紀錄 | 2000元/項 |
| 平本校運動會大會紀錄 | 1000元/項 |

3. 受理申請及核發單位：學務處體育組。

(十) 校慶系列獎學金

1. 資格：(1)美術比賽5個項目(攝影、校園寫生、海報設計、邀請卡設計、漫畫設計)共17組，各項目比賽第一名。

(2)歌唱比賽第一名(高中2名、國中1名)。

2. 獎助學金額度：各項目比賽第一名1,000元/位。

3. 受理申請及核發單位：學務處訓育組。

(十一) 3Q達人

1. 資格：獲選為校代表者。
2. 獎助學金額度：1,000元/位（國中3名、國小3名）。
3. 受理申請及核發單位：輔導室。

四、申請時程及應檢附資料，詳見下方表格

| 申請項目 | 申請時程 | 檢附資料 | 受理單位 |
|-----------------------------|--------------------|---------------------|--------|
| (一) 國小部閱讀月表現優異者 | 依各單位 承辦時程 辦理 | 得獎獎狀 | 圖書館 |
| (二) 國小部閱讀築夢獎 | | 各班導師認證提供名單 | 教務處課務組 |
| (三) 英語口說達人 | | 英語角集點卡 | 教務處實研組 |
| (四) 入學本校高中部成績優異獎學金 | | 檢附國中教育會考成績 通知單影本 | 教務處註冊組 |
| (五) 入學本校高中部後維持成績優異 學期獎學金 | | 學期成績單 | 教務處註冊組 |
| (六) 國中成績優異學期獎學金 | | 學期成績單 | 教務處註冊組 |
| (七) 志工服務獎學金 | | 學務處提供名單 | 學務處各組 |
| (八) 學生社團評鑑優良獎學金 | | 學務處訓育組提供社團 名單 | 學務處訓育組 |
| (九) 體育卓越獎學金 | | 運動會成績紀錄 | 學務處體育組 |
| (十) 校慶系列獎學金 | | 學務處提供名單 | 學務處訓育組 |
| (十一) 3Q達人 | | 輔導室提供名單 | 輔導室 |

五、作業程序：

- (一) 每年原則上3月及10月召開審查會議。
- (二) 各業管單位於審查會議召開前，將符合申請條件之學生或社團相關證明及申請表提交至註冊組。
- (三) 由註冊組彙整相關資料並召開審查會議，審查學生或社團提交之申請書及檢附資料並決議核發獎學金名單。
- (四) 通過審查名單後由各業管單位通知學生領取獎學金(禮券)，如該獎項的審查和開會時間無法配合，請業管單位依照相關規定送委員會議審查核發的事宜，名單待下次審查委員會議追認。
- (五) 經費來源：由本校康春枝老師獎學金額度內因應，視經費支用情形，調整實際發放額度。

六、本獎學金由註冊組承辦並組成審查委員會辦理相關審查工作。審查委員會成員包含校長、教務主任、學務主任、圖書館主任、註冊組長、高中部教師代表1人、國中部教師代表1人、國小部教師代表1人、退休老師代表1人、校外公正人士1人、校友會代表1人共11人。

七、本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件：國立高雄師範大學附屬高級中學康春枝老師獎學金申請表

| | | | | |
|---|----|----|-------------------|-----|
| 一、申請類別 (<input type="checkbox"/> 內勾選 V) | | | | |
| <input type="checkbox"/> (一) 國小部閱讀月表現優異者 <input type="checkbox"/> (二) 國小部閱讀築夢獎 <input type="checkbox"/> (三) 英語口說達人 <input type="checkbox"/> (四) 入學本校高中部成績優異獎學金 <input type="checkbox"/> (五) 入學本校高中部後維持成績優異學期獎學金 <input type="checkbox"/> (六) 國中成績優異學期獎學金 <input type="checkbox"/> (七) 志工服務獎學金 <input type="checkbox"/> (八) 學生社團評鑑優良獎學金 <input type="checkbox"/> (九) 體育卓越獎學金 <input type="checkbox"/> (十) 校慶系列獎學金 <input type="checkbox"/> (十一) 3Q達人 | | | | |
| 二、獎學金名單 (請依需求自行增列) | | | | |
| 等第/職稱 | 部別 | 班級 | 姓名 | 獎金額 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 三、證明文件說明(檢附於後) | | | | |
| | | | | |
| 四、申請單位及申請人簽名 | | | | |
| <input type="checkbox"/> 本人以上所填各項及繳交資料均屬確實，已確認上述名單無重複領取工讀金或相關獎勵目的之獎金。 <input type="checkbox"/> 同意將本次申請相關資料提供設獎單位，作為獎學金之評審與核發之依據，不退件。 | | | | |
| 申請單位 _____ 簽名： _____ (親筆簽名) 民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日 | | | | |
| 審查 (以下由本審查小組審查、填寫) | | | 領取簽名 | |
| <input type="checkbox"/> 通過 資料完整正確 <input type="checkbox"/> 不通過 資格不符(含資料缺件) | | | (以下由各獎金承辦單位承辦人簽名) | |

*請以正楷填寫