

**國立高雄師範大學附屬高級中學 105 學年度
第 04 次行政會議暨內控會議紀錄**

時 間：105 年 11 月 04 日（星期五）上午 10：10

地 點：校長室

主 席：鄭卜五校長

記 錄：莊雅婷秘書

出 席：如簽到簿

壹、主席報告：

- 一、首先謝謝各位主任的協助及幫忙，各個單位都有很好的表現。
- 二、感謝總務處許主任為學校爭取到 105 年度製造實驗室(Fab Lab)申請建置經費 300 佰萬設備費用，這樣本校學生們可以在科技學習更跨進一步，希望學校的老師、學生及行政同仁都可以學習這方面的器材，對自己對學校都有好的運用幫助。
- 三、另外如教務處的教學，學務處校慶晚會、運動會及馬拉松等大型活動，圖書館學校國際交流、圖書採購、學校資訊管理，輔導室學生的輔導業務，人事室最近職員徵選等等，各位的辛苦，再次感謝。
- 四、這陣子學生也有許多的問題，教官們確實要辛苦花一些心思處理，如學生會已將服儀公投相關的事項向教育部提告，原則上學校這裡也照實的回報，學校是孩子教育的重要環境，學生一些的行為有些的不同，學校會尊重他們的意見，身為老師的教育職責，須要給予正確教育，陪著孩子們學習民主的尊重要意、民主的程序規範，還要讓家長真正了解明白同意這個議案的立場，請學務處和全校的師長們再努力。
- 五、前陣子有接到周大觀基金會工作人員電話，要贈一批書給學校，因本校也沒預算及不適合已經拒絕了，往後若有類似這樣的贈書要小心處理。
- 六、今天晚上是校慶活動之一敬師餐會，感謝家長會李美青會長及各位委員們熱心的辦理師餐宴招待學校教、職員工，並有豐富的摸彩助興，感謝家長會對學校的支持，我們行政團隊也繼續為老師、學生努力，謝謝秘書和幾位協助幫忙同仁辛苦籌畫。

貳、上次會議決議暨校長提示事項執行情形報告：

如附執行情形報告表，請准予備查並列入紀錄。

會議決議 高師大附中 105 學度第 03 次行政會議 事項執行情形列管表 主席提示				
區分	事項	承辦單位	執行情形	列管建議
提案討論	一、訂定「國立高雄師範大學附屬高級中學環保志工實施計畫」草案，請討論。 (決議:修正通過。)	學務處	奉核後依規定辦理並 MAIL 轉知同仁知悉。	☐ 繼續列管 ☒ 解除列管 ☐ 追蹤至 _____
	二、訂定「高師大附中訂定學生服裝儀容規定之原則」草案，請討論。 (決議: 學生所提方案主要訴求為穿便服，此第一個方案為學生提案內容；第二個我們認為，應該依照教育部跟學生們所提的內容，及我們所提的一些放寬的修正內容為版本，就這兩個讓老師們再去詳細的做閱讀，再去看。我們也會請家長來參與了解這樣的一個事情，最後，我們會辦理一些公聽會或說明會，再來看學生是否仍要實施公投。)	學務處	學務處蔣昇杰主任、學務處譚秀慧主任教官：遵照辦理。	☒ 繼續列管 ☐ 解除列管 ☐ 追蹤至 _____
	三、105 圖書館盤點計畫。(如以下附件) (決議:照案通過。)	圖書館	遵照辦理。	☐ 繼續列管 ☒ 解除列管 ☐ 追蹤至 _____
	四、圖書館借閱規則(如以下附件)。 (決議:修正通過。)	圖書館	遵照辦理。	☐ 繼續列管 ☒ 解除列管 ☐ 追蹤至 _____

校長提示	一、志工時數部份，教官這裡也儘量辦理讓國中的同學們能達到，請教務處及學務處在國二及國三的同學能再三的確認是否有達到志工時數的規定，如果有同學這部份有問題，也要儘快做告知及協助處理同學，順利這部份完成。	教務處 學務處	教務處張彥平主任： 依據往年方式辦理，註冊組會協助查詢多元比序部分。 學務處蔣昇杰主任： 遵照辦理，持續辦理校內 4 小時服務學習活動，並提供同學相關問題之協助。 學務處譚秀慧主任教官： 遵照辦理。	☐ 繼續列管 ☒ 解除列管 ☐ 追蹤至_____
	二、各單位如果處理公務上有問題的時候，請以分層負責的觀念為主，組長需要先跟自己處室的主任報告，跨處室的公務由主任與主任溝通協調，這樣處理公務才能比較通順合理。	各單位	教務處張彥平主任： 依規定辦理。 學務處蔣昇杰主任、學務處譚秀慧主任教官、總務處許峰銘主任、輔導室李雪禎主任、圖書館向志豪主任、人事室蘇月琴主任、主計室李玉雯主任： 遵照辦理。	☐ 繼續列管 ☒ 解除列管 ☐ 追蹤至_____
	三、依國教署曾經來文規定，未兼任行政職務教師於寒、暑假期間應返校服務及研究進修，請教務處、學務處、人事室規劃寒假開學前辦理教師進修研習活動。	教務處 學務處 人事室	教務處張彥平主任： 依規定與學務、人事共同研擬教師研習進修事宜。 學務處蔣昇杰主任： 配合辦理。 人事室蘇月琴主任： 照案辦理。	☐ 繼續列管 ☒ 解除列管 ☐ 追蹤至_____
	四、運動服及實習(驗)服需經由任課之師長依課程內容自行規定穿著學校認可之運動服及運動鞋，或穿著學校認可之實習(驗)服。	學務處	併同目前服儀規定之修訂討論，並參酌相關師長意見。	☒ 繼續列管 ☐ 解除列管 ☐ 追蹤至_____
	五、學生服裝儀容規定之原則(草案)備註：4. 本草案如經公投通過…，並由學校報教育部核准後，公告實施日期。	學務處	依規定辦理。	☒ 繼續列管 ☐ 解除列管 ☐ 追蹤至_____

叁、各處室工作報告

一、教務處主任張彥平報告：

- (一)協助日本大阪教育大學於10月20-21日到校進行海外教育實習，相關教學活動順利進行，感謝國小部主席與老師的幫忙，實習活動圓滿完成。
- (二)105年優質化計畫執行如下:10月19日召開優質化計畫第二次會議，確認諮詢訪視流程及各子計畫應繳交之資料。11月7日將召開優質化計畫第三次會議。本校優質化計畫執行情形的重點輔導訪視工作，訂於105年11月10(四)上午舉行，相關資料已送給訪視教授參閱。
- (三)105學年度國小部補救教學訪視訂於105年11月10(四)下午舉行，已商請國小部相關教師，配合訪視準備工作。
- (四)高國中線上成績查詢的方式已通知家長，並將相關訊息公布在學校網頁頭條及教務處註冊組網頁，提供家長參考。
- (五)大考中心第一次英語聽力測驗考試完畢，成績單於10/28寄發。將在11月4日進行第二次英聽報名(11月4日-11月10日)，採計英聽成績的校系亦已公布。

第一次英聽考試本校成績分析表如下

	A級人數比	B級人數比	C級人數比	F級人數比
通過人數百分比	39%	49%	11%	1%
全國人數比	18.14%	36.99%	40.46%	4.41%

- (六)大學學科能力測驗、術科考試於105年10月27日-105年11月10日報名

- (七)本校學生參加105學年度全國學生美術比賽(高雄市初賽)成績亮眼。

班級	姓名	項目	成績	指導老師
國三義	蕭羽婷	國中組漫畫類	第1名	羅笙豪老師
國三義	蕭羽婷	國中組平面設計類	第1名	羅笙豪老師
小三	張兆廷	國小組平面設計類	第3名	王靖鑫老師
國一義	陳玫均	國中組西畫類	第2名	羅笙豪老師
國一智	陳鈺雯	國中組水墨畫類	第2名	羅笙豪老師
國三禮	蔡孟孜	國中組水墨畫類	佳作	羅笙豪老師
高二禮	陳瑜璟	高中組版畫類	佳作	蘇郁雯老師
國二仁	陳欣岑	國中組版畫類	第3名	羅笙豪老師
小一	邱柏瑋	國小低年級組繪畫類	佳作	林曉君老師
小三	林品君	國小中年級組繪畫類	佳作	王靖鑫老師
小三	林昶君	國小中年級組繪畫類	佳作	王靖鑫老師

小五	陳彥蓁	國小高年級組繪畫類	佳 作	王靖鑫老師
----	-----	-----------	-----	-------

感謝老師辛勤指導

(八)11 月份開始各項英文競賽，辦理的時間與地點如下

日 期	競賽項目	地 點
11 月 02 日	全國英文單字比賽	台南女中
11 月 02 日	英文作文比賽	台南女中
11 月 07 日	英語演講比賽	台南女中
11 月 19 日	高雄市 105 年度國民中學英語文競賽活動	正興國中

(九)為因應 107 課綱中校本課程的訂定，開學至今延攬專家學者到校講座與核心小組會議校外參訪等依時間序表列如下：

日 期	講師或團隊	講座主題或討論主題
9 月 23 日	朱元隆	談教育思潮的轉變與 107 課綱的關係
10 月 3 日	核心小組	學生圖像的建立(一)
10 月 7 日	劉桂光	談教師共同備課與公開觀課--以學習共同體教學為例
10 月 13 日	莊福泰	課程共備的系統思考
10 月 18 日	核心小組	學生圖像的建立(二)
10 月 28 日	教師團隊	第一科大財經學院與創夢工場參訪
11 月 1 日	核心小組	學生圖像的建立(三)+能力指標前導

高中優質化計畫為 107 課綱的前身。本校在 103 年年初，由學校行政團隊凝聚學校願景，在「以人為本」的核心價值下，訂定「愛、超越、國際化 - 以人為本適性揚才的領袖學園」為本校願景，並以右圖為學校願景圖像，學校願景圖像的創作者為高中部 104 級學生古語婷，創作的說明為：暖色系的漸層，象徵著高師大附中培育我們成為充滿愛與關懷的世界公民；圖形中的世界，象徵著我們具有超越自我的勇氣與跨足世界的抱負。整體構圖，呈現出本校「愛、超越、國際化 - 以人為本適性揚才之領袖學園」的教育願景。



(十)107 學生畢業圖像的初稿，經核心小組討論，已有雛形如下，為了讓我們的圖像更清晰的連結到要培養學生那些方面的能力，歡迎有任何新的想法與建議也提供給我們，謝謝！

學生畢業圖像	需具備的條件
服務利他 群我服務	人文關懷、感恩尊重、同理包容、友善助人、道德實踐、團隊合作、志工服務、多元學習
正向積極	正向思考、態度積極、熱情活力、問題解決
自律負責	認真負責、主動自律、反省自主、規律運動
國際公民	外語能力、國際觀(or 視野)、敏銳感應世界潮流、公民參與、國際學習、行動實踐
人文素養	閱讀表達、美學生活
自我實現	自我認識、生涯規畫、願景實踐、培養專業
科學精神 創新思辨	論證建模、分析思辨、假說實驗、觀察調查、設計思考、判斷力、數位素養、創發力、科際整合

- (十一)10月28日高雄市教育局在科工館所舉辦的科學園遊會，感謝林吟珊老師帶隊參加，實研組協助辦理，並鼓勵國中小老師們，以校外教學方式參加，感謝小二馬老師，共襄盛舉，帶領小朋友到科工館做校外教學。
- (十二)10月31日國小部萬聖節活動，感謝國小部鍾佩珊老師計畫擬定；國小部曾大衛主席、實研組李俊緣組長，都利用假日到校，協助國小部志工家長辦理萬聖節活動。
- (十三)10月21日及10月28日，設備組完成國中部自然及數學能力競賽初賽，感謝相關處室及老師們的協助。初賽獲勝選手將代表學校參加校外競賽。
- (十四)自然科與數學科在暑假辦理能力競賽通過的選手，11月14日將代表學校參加高雄市高中自然與數學實驗能力競賽。
- (十五)特殊教育涵芳老師，預計在11月10日前，協助身心障礙應考考生完成學測的報名。
- (十六)本校直升學生，依據「高級中等教育法」直升名額規定不得高於國民中學部應屆畢業學生人數之35%，本校經過國中直升入學委員會決議，今年仍維持35%，外加仍維持2%。此提案已於免試入學委員會直升工作小組第一次會議決議通過。
- (十七)106年度本校參與高雄區高級中等學校免試入學優先入學高中高職之比例，經106學年度高中各管道入學名額與甄試方式核定會議，依據10月18日學生升學意願問卷統計，決議如下：

	高師附中	鳳新高中	新興高中	高雄高商	高雄高工
參與分配比例	0.25	0.2	0.2	0.2	0.15

(十八)12月20日屏東高中由其校長帶領了行政主任及老師到本校參訪。

(十九)高師大英語系大四學生要來本校實地實習，希望本校能提供實地實習的教學機會給讓系學生，須求表會發給大家，請大家填寫。

※校長:謝謝彥平主任。

1. 高中優質化計畫 107 課綱這一年在如火如荼推動，已經有感覺到老師們有感覺到了，一定會實行，感謝我們團隊這些成員們一直在做努力準備，希望今年能夠有完整實行，到明年 106 能夠順利上軌，另外也會安排一些的外校參訪，希望老師們盡量參加，在經費方面本人一定全力支持。

2. 所謂 12 年國教就是免試升學，免試升學便就是社區化了，希望學校的未來的學生素質還是能維持一定的優秀水準，請行政團隊主任們繼續加油。

二、學生事務處蔣主任昇杰報告：

(一)教室公佈欄設計比賽得獎班級如下：

名次 年級	第一名	第二名	第三名
高一	高一和	高一禮	高一仁
高二	高二和	高二孝	高二信
高三	從缺	從缺	高三信

國一	國一義	國一禮
國二	國二禮	國二智
國三	國三義	國三仁

(二)校慶邀請卡設計比賽得獎班級如下：

名次	班級	姓名	名次	班級	姓名
第一名	小 一	黃以帆	佳作	國二智	李宜家/林書羽/陳于臻
第二名	國一智	莊芷昕	佳作	小 三	王韻琪
第三名	小 五	陳彥蓁	佳作	小 一	刁 勤
第三名	高一忠	黃姿妤	佳作	小 一	陳米樂
優 選	小 六	林庭均	佳作	國二仁	潘 翎

(三)校慶美術系列比賽已順利結束，作品目前完成評分作業，得獎作品會在晨曦樓玄關公佈欄展出，在此特別感謝羅笙豪老師、蘇郁雯老師及王靖鑫老師協助海報設計、漫畫比賽、寫生比賽、邀請卡比賽之評分工作；感謝盧先志老師為校慶書法比賽題目撰詞，顏嘉珍老師及退休老師薛松村老師協

助書法比賽評分工作。

- (四)校慶歌唱比賽初賽已順利結束，入選同學名單如下，在此感謝黃怡綺老師、曾郁雅老師、廖晟實習老師擔任評審，及高于琚及林佩璇兩位實習老師的協助。

班級	座號	姓名	原唱者	參賽歌曲名稱
高一義	12	吳明宗	周杰倫	手寫的從前
高三禮	34	鄭浩偉	飛輪海	誤會
高三信	16	李柏辰	林宥嘉	說謊
高三忠	14	陳希涵	家家	填空
高三孝	2	王凌萱	A-Lin	給我一個理由忘記
高三和	20	林芳志	周杰倫	龍捲風
國一義	20	施竣智	黃妃	追追追
國三禮	13	劉佳佳	張惠妹	原來你什麼都不要
國三禮	21	殷晨剛	張棟樑	當你孤單你會想起誰

- (五)校慶晚會於 11 月 11 日星期五 18：00～19：50，晚會結束後舉行歌唱比賽決賽，比賽時間為 20：00～21：00。為使校慶晚會節目順利進行，將舉行多次節目彩排，目前規劃彩排時間如下：

活動項目	時 間	地點
第一次至第七次 校慶晚會綵排	10/30(日)、11/ 5(六)、 11/ 6(日)、11/ 7(一)、 11/ 8(二)、11/ 9(三)、 11/10(四) 12:10~13:20	晨曦樓六樓禮堂
校慶晚會總綵排	11/11(五) 12:00~17:00	高師大活動中心 2F

- (六)106 級畢業班團照時間更改為 11 月 28 日(星期一)上午 8：50～11：00。各班拍攝時間待安排後會通知導師及班長，請各位師長能多出席與畢業班同學共襄盛舉。
- (七)105 學年度校慶晚會相關資料及注意事項請參照訓育組【[附件一至六](#)】。
- (八)國三畢旅時間經與導師討論後，將異動至下學期會考後，暫定為 5 月 31 日(星期三)至 6 月 2 日(星期五)。
- (九)高二、國二、小六露營擬訂於 106 年 2 月 20 日至 22 日(開學第二週)，預計於第二次段考結束後進行招商說明會及班級協調會。
- (十)為維護本校 105 學年度校慶活動期間之校園安全，將函文轄區少年隊及凱

旋路派出所加強本校校園周邊安全巡邏：另於當日編組全體教官實施不定時巡查，以落實維護校園安全。

(十一)預訂 11 月 18 日（星期五）第 5 節時間假晨曦樓六樓禮堂，邀請創世基金會-高雄分會，蒞校實施交通安全宣教，對象以國一二學生為主。

(十二)教育部 105 年度校園生活問卷調查，高、國中各班及國小 5、6 年級不記名普測，預計十月實施。另國教署抽測國中部 3 個班級實施網路施測，已執行完畢。

(十三)105 學年度拔河比賽已於 10 月 25 日完美畫下句點。期間感謝蔣昇杰主任訓練裁判及工作人員的辛勞，高二智班吳東諺同學所帶領的拔河工作及裁判團隊專業的工作效率，讓此項賽事能安全、順暢地完成。

(十四)104 年校慶運動會將於 105 年 11 月 12 日正式展開，目前已於 10 月 28 日(五)下午完成了高中部 100、400 公尺的預賽，決賽名單已公告在網頁頭條；國小部中、高年級田賽項目的比賽，將於 11 月 2 日(三)下午進行。

(十五)其他有關校慶系列活動注意事項及需要各處室協助的地方，請參閱附件。

體育組附件一

國立高師大附中 105 學年度校慶運動會工作計劃表

- 會長：鄭卜五 校長
- 副會長：李美青、施富川、蘇裕峯、孫聖婷、龔書齡、羅國明、蘇照慧、陳正山
馮冠明
- 籌備主任：蔣昇杰 主任
- 副籌備主任：譚秀慧 主任教官
- 籌備委員：林淑宜、鄧陳銘、李萬鵬、邱益煊、陳正生、尤啟享、孔雅茹、王柏華
溫月美、莊尚諭、傅耀賢、康柏皇、洪士珉、陽春義、邱一晉、李志宏
吳德勝、薛靜、劉劍輝、陳宏志、蔡俊源、呂明鴛
- 榮譽顧問：梁雲前會長
- 總幹事：簡琮庭 (三和)
- 副總幹事：張育齊(三智)

項目	工作重點	負責人員	備註
事務組	1. 運動會場地佈置 2. 司令台佈置(牌樓、國父遺像、旗幟、花盆、花籃、主席台、長桌、椅子、頒獎台等佈置) 3. 收訖各界捐贈獎品、禮金、花籃……等 4. 中午便當發放	總務處、玲安組長、事務組同學	

邀請函事務	1. 邀請函印製及分送各界 2. 發佈運動會消息一家長邀請函	翠玲組長、雅婷秘書	
文書組	1. 成績輸入電腦、立即印製獎狀 2. 蒐集有關學校團體廠商及熱心人士之資料，分別列冊以備寄徵求獎品函件、開閉幕典禮觀禮證、職員裁判聘等.....。 3. 製訂獎狀格式。 4. 擔任會議紀錄、繕印分發各有關單位人員。	玲安組長、文書組同學	
競賽組	1. 印製運動會報名表 2. 編製及印製競賽秩序表 3. 號碼布整理、編印、分發	玲安組長、凱莉、銘儒、競賽組同學	
獎品組	1. 獎品數量估算及購置 2. 獎狀、獎牌分類 3. 檢查獎狀、獎品及交付頒發人 4. 各項比賽後集合受獎人頒獎 5. 當天獎狀、獎牌頒獎 6. 頒獎輪值分配表	玲安老師、獎品組同學	
記錄組	1. 繪製各項競賽成績記錄表、計算各項錦標、發佈成績 2. 收回終點記錄單 3. 登入成績於紀錄表上，並將成績紀錄單交給獎品組，以利製作獎狀，並頒獎	安邦老師、記錄組同學	
典禮組	1. 開、閉幕典禮集合、整隊、進場 2. 大會進行各項儀式司儀及播音 3. 旗手訓練 4. 標兵訓練 5. 司儀訓練 6. 播音員訓練 7. 進場詞分配 8. 各班人數 9. 進場位置表 10. 國小部表演	昇杰主任、訓育組、生輔組、典禮組同學	
接待組	1. 接待來賓 2. 招待長官、來賓、 3. 接待組同學分發飲料給裁判老師	籌備主任、秘書、接待組同學	
宣傳組	1. 運動會海報文宣設計 2. 海報印製 3. 秩序冊封面設計 4. 各項立即性之宣傳刊物 5. 進入決賽名單之宣傳	玲安組長、宣傳組同學	
服務組	1. 各項機動性之服務事項 2. 負責指揮及分配服務學生事宜。 3. 辦理選手安全事宜。 4. 協助國小低年級安全的帶到比賽場地。 5. 協助家長找尋班級。 6. 協助同學作好整潔環境。	玲安組長、服務組同學	
衛生急救組	運動員傷害、急救處理	素珍組長、健康中心莉娟護士、急救組同學	
秩序組	1. 維護大會及各競賽場地秩序維護 2. 徑賽進行中，跑道內、外路口管制。	生活輔導組、銘儒、秩序組同學	

音控組	1. 播音設備之準備 2. 播放音樂、開幕進場、頒獎、國旗歌、校歌…等 3. 促進競賽按時進行	總務處賴建廷先生、音控組同學	
保管組	1. 田賽、徑賽各項物品借用	玲安組長、銘儒、凱莉、保管組同學	
資訊組	1. 處理電腦資訊之相關問題 2. 運動會報名系統 3. 運動會比賽成績輸入相關系統 4. 獎狀印製相關系統	圖資中心江組長、資訊組同學、競賽組	
場地器材組	1. 整理規劃維護競賽場地 2. 安排比賽地點 3. 各項競賽設備及器材之準備及檢查 4. 競賽場地劃線 5. 器材之借用及歸還	玲安組長、凱莉、銘儒、場地器材組同學	
檢查組	1. 道次分配檢查 2. 分道徑賽之項目，檢查是否犯規 3. 接力比賽時，接力區之檢查	安邦老師、檢查組同學	
檢錄組	1. 負責田徑賽報名及書寫檢錄表 2. 再次確認檢錄單無誤，沒少、沒缺，並妥善整理 3. 比賽前 20 分鐘開始檢錄	凱莉老師、檢錄組同學	
徑賽組	1. 發令：各項計時競賽項目之發令 2. 計時：各項計時競賽項目之計時 3. 起點服務：分配各道次、分發及回收接力棒 4. 終點裁判：判定 1-6 名名次。 5. 終點服務：終點線服務、回收終點成績至記錄組 6. 終點紀錄：協助名次、道次與計時成績之判定	昇杰主任、靖鑫老師、徑賽組同學	
田賽組	1. 跳高裁判：調高、丈量、唱號、舉旗、判定等 2. 跳遠裁判：剷地、鋪平、唱號、舉旗、丈量、判定 3. 藥球裁判：唱號、舉旗、插三角鐵旗、丈量、判定	大成老師、田賽組同學	
趣味競賽	1. 捷足先登、龍騰虎躍：依不同年級、計時、判定名次 2. 教職員工：準備趣味競賽所需器材、計時、判定名次 3. 國小部：準備趣味競賽所需器材、計時、判定名次	素珍組長、靖鑫老師、趣味競賽組同學	
拔河組	1. 參加裁判講習 2. 佈置比賽場地 3. 準備拔河繩 4. 準備後衛服裝及帽子 5. 拔河繩之記號距離	昇杰主任、靖鑫老師、拔河組同學	

體育組附件二

國立高雄師大附中 105 學年度 38 週年校慶運動會行動概要表 日期：105 年 11 月 12 日星期六				
項次	項 目	時 間	行 動 概 要	備 註
一	校慶運動會佈置	07:00~07:30	將椅子及佈置品帶至高師大操場各班休息區	
二	運動會進場集合	07:30~07:50	請導師協助引導班級至集合場集合，請準時，切勿遲到。	按全校升旗位置集結
三	運動會進場及開幕	07:50~08:30	配合典禮進行繞場 (繞場順序：高中部→國中部→國小部) 國小部表演	請同學配合秩序服務隊人員引導。 請國小部老師引導表演活動流程
四	捷足先登、龍騰虎躍	08:30~09:00	各班就準備位置集合，進行比賽	各班就準備位置集合，進行比賽
五	運動會比賽(一) 國小部及教職員趣味競賽	09:00~12:00	1. 選手請準時檢錄。 2. 加油同學請注意安全，同時不要妨礙比賽中之選手。 3. 各班確實掌握班上人數，秩序組將不定時點名。	1. 秩序服務隊請於比賽開始前就執勤位置，同學請遵守服務隊之指導。 2. 比賽期間同學請勿隨意跨越跑道，以免妨礙選手及避免發生危險。 3. 參加運動會人員不可吹哨子或鳴氣笛，以免影響比賽及安全管制。
六	午餐及午休	12:00~13:20	各班用餐，注意環境清潔與資源回收	請注意班級場地清潔
七	運動會比賽(二)	13:30~16:20	1. 選手請準時檢錄。 2. 加油同學請注意安全，同時不要妨礙比賽中之選手。 3. 各班確實掌握班上人數，秩序組將不定時點名。	各組工作人員準備及執行勤務
八	閉幕典禮暨 總錦標頒獎	16:20~16:40	配合典禮進行。	典禮結束後，點名放學
九	場地整理	16:45~17:05	整理運動場、器材回收	1. 請高中部、國中部各班派五名公差（於司令台前集合）支援場地復原及整理工作，公差名單(每班五名)請於 11 月 9 日前交至體育組。(請在名條打勾)。 2. 各班衛生及外掃股長需請同學將休息區整理乾淨，衛生組檢查完畢後方可離開。 3. 凱旋路實施交管。

- (十六)已於 10 月 25 日 (二) 委託邱外科醫院到校辦理教職員工健檢完畢，本年度只有 18 位教職員工受檢，受檢人數有明顯銳減，在此鼓勵同仁為自我健康把關，儘量撥空參與一年一度的健康檢查。
- (十七)配合政府的防疫政策，本年度擴大辦理高中職以下全校師生流感疫苗接種活動，已於 10 月 27 日(四)完成，本校各班級同學參與踴躍，高中部實際施打人數為 669 人，接種率為 79.5%，國中部共 274 人，比例達 76.7%，國小部共 137 人，比例達 76.9%。由此可見，同學重視自我健康程度提高，「多一層防護，多一份保護」，教職員工一有 28 位同仁參加接種，感謝校護莉娟與璇華及實研組的協助，讓多位實習老師大力協助，順利完成全校接種活動，特此感謝。
- (十八)支援運動會活動，運動會當天的醫療救護站，在面對司令台的右手邊，和學校的健康中心兩處。有需要的學生可就近到這兩個地方尋求協助。當天中午 12:00~13:00 在維也納森林附近會架設臨時回收場會設置臨時回收場，【如附件七】。
- (十九)11 月 12 日(六)校慶運動會將由校醫羅玉岱與劉劍輝醫師及邱外科醫院支援 1 名護理人員比賽現場進行醫療救護工作，但沒有救護車在現場待命，若需救護車需打電話給 119 尋求協助。
- (二十)麻煩再請各處室辦公室同仁協助作好資源回收分類工作，以利負責班級能順利做好回收工作，有時因開會便當盒或飲料杯較多情況下，也請主任們可提醒同仁先進行沖洗在作分類，避免造成清掃班級學生困擾。
- (二十一)已於日前發下身高體重視力通知單，現正進行缺點矯治回條回收動作。
- (二十二)因應之前颱風受災影響，供應貨量短缺，菜單稍有異動，希望菜價能趨於回穩，讓公參單位能依其菜單做供應。

※校長：

1. 這個月學務處有拔河比賽、歌唱比賽、校慶、國小部鬼屋及運動會等重要活動，整個的籌畫、準備非常辛苦，謝謝學務處的同仁協助幫忙。
2. 另外，12 月底舉辦全校到陸軍官校馬拉松路跑，希望在事前的各項準備與勘察地形，路線要如何安排、人員的配備安全等等盡心盡力，希望這活動能順利完成。
3. 本校每年的校慶晚會及運動會都會向高師大租借場地，經費的運用上

有一些的技巧，希望是彼此互相互惠，如果接洽有困難時可以反應告知，希望這次昇杰主任及學務各位組長也能學習到經驗應對。

3. 有關於服儀公投相關事宜，為了全校師生安全管理，程序一切按照法規處理，教導學生學習民主的規範與尊重，贊同多數尊重少數，以目前來說真正想完全穿便服同學只是少部份，其實大部份的同學還是支持穿校服的，便服的議提繼續與學生教育討論溝通，讓學生、老師、家長充分了解。

三、學生事務處譚主任教官秀慧報告：

- (一) 高二學生實彈射擊活動已於 10 月 27 日(星期四)下午在陸軍官校靶場實施完畢，同學在外禮節、秩序、射擊動作及服裝均表現良好，深獲教育局長官讚許，感謝校長及主任慰勉及關心。
- (二) 近日因校慶在即，午休秩序稍許混亂，多班於走廊趕製器材影響午休。我們會持續加強學生法治觀念，對於不遵守團體規範、不按時作息、不假外出及不當使用手機列為重點工作，屢勸不聽者依校規給予處分以導正學生散漫偏差行為。
- (三) 國一學生服務學習已於 10 月 12 日下午實施完畢，感謝總務處與圖書館共襄盛舉，共同協助分配工作讓學生從中學習服務的精神。
- (四) 目前教育部去除學生服儀記警告等行政懲處，並無解除學生原該遵守之現有學生本分及規定。學校仍維持星期三便服日，亦無拖鞋日，教官同仁只要在學校一天仍會對學生安全與紀律問題做努力，能做的該做的，我們會盡力去做，各處室若有需要教官協助事項可告知。

※校長：

謝謝主教及各位教官的辛苦。服儀的規定繼續與教育部規定的為準則為規範，執行技巧方面麻煩多用耐心與心思和學生們溝通。

四、總務處許主任峰銘報告：

- (一) 由於節約能源推動小組每月需有每月的會議紀錄，故於每月的行政會報中，帶入當月份用水，用電資料，作為會議資料，今(105)年 1-9 月電費帳單整理如下：由於九月份颱風停課與雨日偏多，1-9 月份用電度數應該較去年同期更為減少，預估減少 22396 度(台電費用未到，先以電腦預估)。電費支出較去年同期減少 30 萬 4907 元以上。

	用電度數(度)	電費(元)
--	---------	-------

用電月份	104 年	105 年	增減	104 年	105 年	增減
1	57600	64000	+6400	280999	274189	-6810
2	46800	45600	-1200	228968	225597	-3371
3	74600	77000	+2400	338844	314621	-24223
4	76600	79600	+3000	320029	299782	-20247
5	113600	108200	-5400	438648	375299	-63349
6	122800	109000	-13800	517804	420780	-97024
7	81600	71800	-9800	377807	312820	-64987
8	89400	92600	+3200	400908	376012	-24896
9	108800	92000	-16800	469296	371552	-97744
10	102169(預)	97821(預)	-4348			
八個月 增減比較	減少 32000 度（未扣除場地活化政策用電）			減少 40 萬 2651 元		

(二) 有關於 9 月 14 日莫娜蒂颱風, 9 月 28 日梅姬颱風來襲, 本校災損與近日將完成工程如下：

1. 警衛室後涼亭棚架雨遮重鋪, 改強化玻璃為 3mm pc 板。
2. 雋永樓 B1 門上方棚蓋碎裂與破洞, 改為 pc 鋁板。
3. 晨曦六樓女廁兩座鋁窗變形, 重換滑軌。
4. 晨曦 8 樓北側電梯房木門; 晨曦 6 樓東側木門; 雋永樓樓頂西側鐵門; 文馥樓樓頂鐵門; 晨曦 6 樓禮堂西側兩組木門, 已全部更換鐵門或維修完畢。
5. 雋永樓頂實驗室抽風機風管斷裂破碎, 已更換更堅固材質。
6. 排（籃）球場燈光毀損移位, 於 11 月 2 日維修完畢。

(三) 教育部國民及學前教育署 105 年度自造實驗室(Fab Lab)申請建置-本校初審通過, 進入九搶四第二階段, 已提出於營運計畫書及簡報資料至臺中家商, 並已於 11/2(星期三)就實驗室建置及營運規劃進行簡報, 已獲得通過。經費預算額度 300 萬, 相關規劃如下：

1. 人員配置：預計由校內外老師（各科）作為開課教師。
2. 場地。
3. 經費設備。
4. 課程。

五、人事室蘇主任月琴報告：

※已完成事項

(一) 本校文書組長由總務處幹事陳淑貞陞任, 自 105 年 10 月 11 日生效。其遺留之幹事職缺簽請校長核示辦理外補。

- (二)106 學年度介聘需求教師調查案，經調查結果無人提出申請，依本校研擬之申請參加介聘流程，俟來函調查時(國立高級中等學校教師介聘、高雄市立高級中等學校市內教師介聘、臺閩地區公立國民中小學及幼稚園教師介聘他縣市)逕行簽結不同意委託。

※待辦理事項

- (三)總務處幹事公告外補中，共有 99 人報名，其中 2 人不**符合**，依甄選簡章第一階段採資格審查及第二階段面試及業務測驗，第二階段預訂 105 年 11 月 14 日星期一舉行。
- (四)依本校分層負責明細表規定，各處室館主任及教職員工一天(不含)以上請假、休假、公假陳校長核定(一層決行)。教職員工一天(含)以下請假、休假、公假由各處室館主任核定(二層決行)即可。

※法令宣導

- (五)衛生福利部函以，為加強國人自我健康管理，請鼓勵所屬人員使用該部中央健康保險署「健康存摺2.0」服務，查詢自己的健康及就醫資料。
- (六)每月基本工資自 106 年 1 月 1 日起調整為新臺幣 21,009 元；每小時基本工資分二階段調整，第一階段自 105 年 10 月 1 日起調整為 126 元，第二階段自 106 年 1 月 1 日起調整為 133 元。
- (七)教師子女就讀之幼兒園於國定假日停課，教師確有親自照顧子女之需求，經敘明親自照顧之必要性，得依性別工作平等法及教師請假規則之相關規定申請核給家庭照顧假。
- (八)105 年 6 月 8 日修正公布「學校教職員退休條例」第 14 條，自 105 年 6 月 10 日施行，該修正要點為將現行「學校教職員退休條例施行細則」第 19 條第 2 項有關退休(職、伍)再任公立學校教職員之退休年資合併計算及採計上限規定，提升至「學校教職員退休條例」第 14 條規範，仍以不超過第 5 條第 2 項、第 3 項及第 21 條之 1 第 1 項所定最高採計年資(35 年)為限。

六、主計室李主任玉雯報告：

- (一)年度即將結束，接受教育部、國教署、高市府教育局等機關單位專案計畫補助款，尚未結清案件，惠請各位主任督促承辦人，儘速依執行期限辦理結案，以利各補助機關帳務清理，若年底未能執行完畢，請業務單位逕洽

補助單位能否辦理預算保留。

(二)各項補助或委辦計畫，請各單位務必依所核定項目及期限執行，未編列項目若需動支請先報准變更計畫，各計畫二級用途別項目間若需勻支，請簽准循校內行政程序辦理。

(三)本校105年度資本門設備費全年度預算數編列635萬6,000元，其中本預算125萬6千元，年度中補助款500萬元，自籌10萬元，截至105年10月31日止，實支數233萬330元，執行進度落後，惠請相關單位積極管控工程進度以提高執行率。

校長：感謝主計室李主任，因相關單位爭取到經費，相對的主任工作量也增加，非常謝謝。

七、輔導室李主任雪禎報告：

※已執行

(一)教師研習：

1. 10月11日上午9:00-11:30進行「青少年階段常見之精神診斷與人格疾患」，研習地點為晨曦樓三樓生涯規劃專科教室，講師為唐子俊醫師，共有校內外20多位教師參加，討論踴躍。
2. 教師自我照顧工作坊已持續進行四次，預計12月底結束。

(二)高中部

1. 已於10月底完成高三年級「情緒量表測驗與解釋」，部份班級已邀導師會談了解同學情況，其餘班級持續約談討論中。依學生測驗分數篩選高分群進行了解確認身心健康狀況以利未來諮商安排。
2. 十月份已辦理以下國外大學宣導講座：

時 間	宣導主題
10月19日(週三) 17:15-18:00	「香港浸會大學」宣導講座
10月25日(週二) 17:15-18:00	「香港理工大學」宣導講座
10月26日(週三) 17:15-18:00	「日本立命館亞洲太平洋大學」宣導講座

(三)國中部

1. 八年級社區職校參訪體驗活動，已於10月12日月考第二天下半天辦理。

參訪高雄市海青工商，規劃群群介紹及美工科、建築科、土木科、室設科分組實作體驗課程。

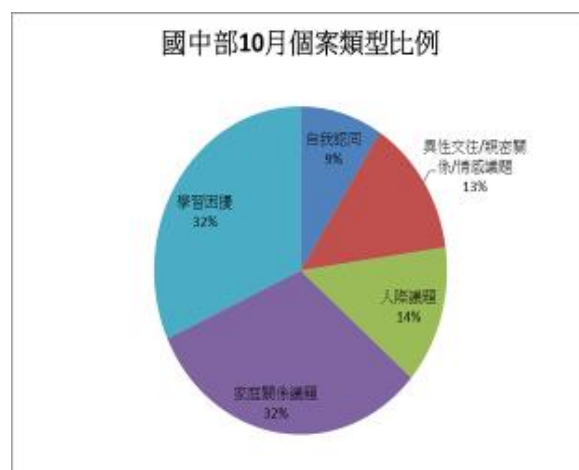
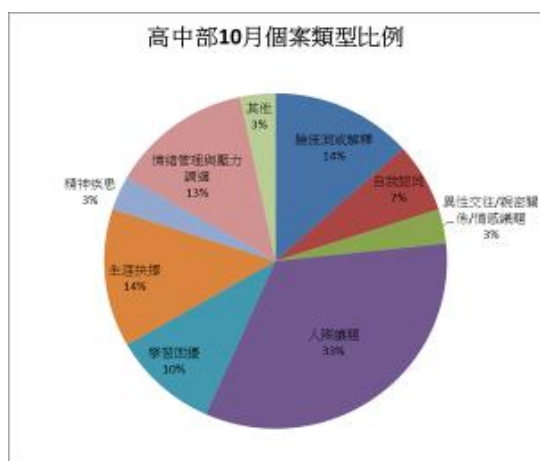
2. 教育部「105 學年度補助技職校院建立策略聯盟計劃－國中體驗學習課程」，於 10 月 24 日下午參訪國立高雄餐旅大學，師生三十八位前往。
3. 國一二輔導種籽培訓由陳佩萱和王冠能兩位實習老師帶領，9 月 6 日起至目前為止共已進行六次課程，本課程培訓目標主要在培養 12 位種籽學生的同理心與關懷他人的正向態度，期能帶動各班正向的互動關係。
4. 國二生涯探索小團體已於 10 月 14 日展開，本活動由實習心理師林家玚設計和帶領，陳佩萱和王冠能實習老師為協同領導者，經篩選後共有 8 位國二同學參與，目前已進行四次。

(四)生命教育

1. 輔導室兔子寵物因年老，於 10 月 12 日死亡，生命的消逝本為自然，以寵物的死亡為生命教育的教材，與星輔社共同於 10 月 13~21 日期間辦理生命教育主題活動，已圓滿順利執行完畢，感謝家長會在經費上的支援。
2. 國二生命教育活動：當地球人遇見小王子，於 10 月 14 日下午分兩個場次進行，分別是 12:50-14:20 第一場，對象為仁、義兩班學生，第二場為 14:30-16:00，對象為禮、智兩班的學生，兩個場次除了該班導師在場外，也各有 3-4 位高中部教師報名參加，老師及同學反應熱烈，未來考慮是否成為固定辦理的生命教育活動。

(五)個別諮商

1. 十月共進行 93 人次之個別諮商與諮詢，其中高中部 30 人次(佔總人次 32%)，問題類型主要以人際議題為主；國中部 22 人次(佔總人次 24%)，主要以為家庭關係議題主；國小部 1 人次(佔總人次 1%)，主要以目睹家暴或婚暴議題為主；其餘為提供家長諮詢 11 人次(佔總人次的 12%)；教師諮詢 29 人次(佔總人次的 31%)。國高中部別之個案類型分布圖如下：



※待執行

- (一)教師研習：預計 11/24、25 帶領高中導師/教師參訪國發會、世新大學新聞傳播學院、台北藝術大學電影與新媒體學院及戲劇學院等校系，共有 14 位教師參加，目前已開過行前說明會，發送購得的早鳥票，預計於 11/29 中午辦理活動後的反思座談會，彙整此活動的參與學習及心得。
- (二)預計於 11 月底起，針對重點學群規劃辦理之七場「如何準備備審資料系列專題講座」。本活動以高三學生、家長和導師為主要對象，亦鼓勵高一、二學生和家長到場聆聽。

場次	時 間	主 題	講 師
(一)	105 年 11 月 29 日 (二) 17:30~19:00	如何準備申請設計學群之作品集	高雄師範大學視覺藝術系 吳仁評教授
(二)	105 年 12 月 1 日 (四) 17:30~19:00	如何準備申請商管學群之備審資料	成功大學企管系 張紹基教授
(三)	105 年 12 月 2 日 (五) 16:30~18:00	如何準備申請法政學群之備審資料	高雄大學法學院 廖義銘院長
(四)	105 年 12 月 5 日 (一) 17:30~19:00	如何準備申請理工學院之備審資料	交通大學 奈米學士班 陳智主任
(五)	105 年 12 月 6 日 (二) 17:30~19:00	如何準備申請工程學群之備審資料	台灣科技大學機械工程系 王朝正學務長
(六)	105 年 12 月 8 日 (四) 17:30~19:00	如何準備申請社會心理學群之備審資料	彰化師範大學輔導與諮商系 王翊涵教授
(七)	105 年 12 月 9 日 (五) 16:30~18:00	如何準備申請醫藥衛生學群之備審資料	台北醫學大學醫學系 吳瑞裕教授

八、圖書館向主任志豪報告：

(一) 圖書業務：

1. 歡迎大家推薦優質圖書及視聽資料作為採購圖書資料先期作業參考。推薦圖書前請上網查詢(圖書資料查詢系統)確認本校是否已有館藏。
推薦方式可直接於網路下載推薦單，回傳或書面推薦。
2. 自 10 月 20 日起圖書館進行盤點作業。今年盤點採開館進行，分區實施。
實施期間若遇書架調整及書籍順架等情況造成不便，敬請見諒。

(二) 資訊業務

1. 晚自習教室之刷條碼機，一般條碼機在少數情況下會有讀取錯誤需要重讀一次的狀況。使用者需要注意是否正確讀取。因此將加強宣導晚自習同學刷卡完必須確認螢幕上正確的出現自己的學號。
2. 晚自習教室已固定放置一個無線基地台供值班教師使用。
3. 本校機器設備及競賽裁判系統將於 11/5 支援高雄市資訊學科能力競賽裁判組工作。
4. 本校校務公佈欄系統已於九月份完成系統升級及介面更新。

(三)國際交流

感謝各處室協助順利完成日本教育大學來本校小學部實習，即將進行的計畫如下：

1. 參與教育部國際移動力排行榜。(推動國際化學校標章，11 月 26 日淡水捷運站圖文展示。)
2. 11 月 29 日日本長野高校與高雄市七所高中交流 (本校 40 位學生)。
11:30 抵達本校
11:30-12:15 歡迎會雋永樓地下室(長野高校表演 10 分鐘，要鋼琴或 keyboard;本校學生會爵舞、男爵舞蹈表演)
12:15-13:10 午餐 (代訂每人 100 元)
13:20-14:40 專題發表第一場
14:40-15:10 休息
15:10-16:30 專題發表第二場
16:30-17:00 休息
17:00-20:00 師長交流晚宴(本校：校長、向、蔡)
20:30 學生回到附中
3. 12 月 24 日-28 日 亞洲學生交流計畫(ASEP2016) 本校與泰國中華國際學校和日本神戶大學附屬高中合作。
12 月 24 日(六) 兩校師生於 12 月 24 日 16:00 (泰國)、20:00 (日本暫定)抵達左營高鐵站，將會同學生家長到場接送。
12 月 25 日(日)
14:00-17:00 國際教師工作坊。
18:00-20:30 國際教師歡迎晚宴(校長、向志豪主任、曹家寧組長)

12月26日(一) 早上本校參訪

08:30-09:00 校史室歡迎會(總務處場地)

09:10-10:00 觀課:英語教學(教務處課程)

11:00 迎賓記者會(明誠中學)

4. 規劃 2017 年寒假訪問法國姐妹校美田中學。(1月30日-2月12日)

5. 規劃 2017 年 5 月日本教育旅行(暫定北海道札幌清田高中、北海道富良野高中)。

6. 規劃 2017 年 暑假訪問日本平野高校。

(四)SIET 初審過了。

(五)日本滋賀大學棒球隊預定 12 月 20~21 日參訪本校。

九、校長室莊秘書雅婷報告：

(一)11月04日(今日)晚上6:30 敬師宴，感謝各單位有多位同仁人員及多位實習老師的協助幫忙活動事前各項準備，晚上拜託各位主任幫忙引導貴賓，期待今年有很愉快的敬師晚宴。

(二)公文若有關校長的研習行程，請各單位預先告知，能先將校長的時間預空下來，避免漏失。

肆、提案討論：

提案一

提案單位：主計室

案由：有關本校 106 年度各處室部門業務費分配額度，請討論。

說明：

一、本校 106 年度預算案，尚未經立法院審議通過，若遭刪減經費，需配合減少分配數。

二、各處室 106 年度業務費分配【如附表八】。

決議：協調各處室再協議。

伍、臨時動議：無。

陸、校長提示：謝謝大家。

柒、散會：12:20 整。

訓育組附件一

國立高雄師大附中 105 學年度 38 週年校慶晚會行動概要表 日期：105 年 11 月 11 日星期五					
項次	項 目	時 間	行 動	概 要	備 註
一	晚會場地布置	12:00	學生會同學布置會場		學生會同學用餐及布置高師大活動中心
二	大掃除	12:40～13:20	全校大掃除		1. 本日午休暫停，請各班打掃教室及外掃區。 2. 可利用本時段或運動會當天 07:00～07:30，將桌椅搬至休息區。(搬運時間由各班導師自行決定)
三	運動會進場預演 晚會演出彩排	13:30～15:00	1. 運動會進場預演。 2. 13：30 表演人員於高師大活動中心開始彩排		請班長及旗手就指定位置引導同學進場。
四	晚會準備及演出彩排	15:00～17:00	1. 15：00 放學，同學利用時間準備晚會。 2. 表演人員於高師大活動中心持續彩排。		放學後，若教室沒有同學留校，教室門窗請上鎖。
五	晚會參加人員到校	17:20～17:30	17:20 集合場集合、點名。		17:30 教室區鐵捲門上鎖。
六	晚會集合進場	17:30～17:50	請導師協助指揮各班晚會集合進場，各班確實清點人數，並注意秩序。		請集合時按全校升旗隊形集合。
七	晚會	18:00～19:50	18:00 至 19:50 校慶晚會。		1. 晚會進行期間人員請保持秩序，勿隨意走動，特別留意勿碰撞音響器材。 2. 負責表演之單位請掌握時間，預備時請勿影響正在表演之人員。 3. 觀賞表演，同學請多給予表演者歡呼與鼓勵。
八	晚會清場、準備第二階段校慶歌唱決賽	19:50～20:00	整理及準備歌唱決賽場地		1. 請同學全力配合學生會完成歌唱大賽場地。 2. 19：50 第一波放學，凱旋路實施交管。 3. 總務處協助校園通道燈光開放。
九	校慶歌唱決賽	20:00～21:00	校慶歌唱決賽		1. 請學生會協助維持會場秩序，發現有妨礙會場秩序者請立即向教官或師長回報。 2. 同學請配合學生會同學之指導，確實做好會場安全管理制工作。 3. 邀請校外朋友參加者，請提醒遵守學校規定。 4. 21：00 第二波放學，凱旋路實施交管。
十	場地整理	21:00～21:30	場地整理完畢		

訓育組附件二

高師大附中 105 年校慶晚會暨運動會同學注意及配合事項

- 一、 11 月 11 日(五)校慶晚會及 11 月 12 日(六)運動會，會有很多來賓、家長及校友到校參與盛會，請同學注意秩序與禮節，學校榮譽需要全體同學共同關心與維護。
- 二、 活動期間，校園開放，每位同學要特別注意個人重要財物的保管，請避免攜帶貴重物品到校，以免失竊。
- 三、 晚會及運動會期間，學校設有安全秩序糾察，請每位同學配合值勤同學的勸導，特別提醒同學，運動競賽時，不得任意穿越跑道。
- 四、 為了避免影響安全管制及裁判的執法，晚會及運動會期間，同學不得吹哨子、鳴氣笛或以器具製造干擾聲音。
- 五、 晚會期間請同學穿著合宜服裝，請勿穿拖鞋、涼鞋，也請同學注意晚會進行的禮節。運動會當天，請同學穿著班服，工作人員服裝請按照各相關指導單位之規定穿著。
- 六、 11 月 11 日(五)校慶晚會及 11 月 12 日(六)運動會時間流程如【國立高雄師大附中 105 學年度 38 週年校慶晚會行動概要表】、【國立高雄師大附中 105 學年度 38 週年校慶運動會行動概要表】所列，請同學注意到校及返家之交通安全，並將作息時間告知家長。
- 七、 由於場地限制及安全考量，校慶晚會參加對象，除在校同學、校友、來賓之外，各班可邀請 2 名校外來賓，並自行安排其座位（座位須與班級同座或於兩旁站立觀賞，不得占用師長、貴賓席）。
- 八、 為了安全考量，運動會當天同學禁止在教室逗留。午休時間各班可在休息區或教室休息，活動期間不得不假外出。學務處將加強校外巡邏、嚴禁同學私自外出，有重要事情需外出者，請依規定辦理外出手續。
- 九、 運動會當天學校球場（含高師大球場）皆實施管制，同學不得在球場打球，請同學在運動會場地參與競賽或為選手加油打氣。
- 十、 校慶晚會及運動會屬於學校活動，各班風紀股長請確實點名，當日均需繳交點名單，並請導師簽名，無法參加同學請依規定完成請假手續。
- 十一、 11 月 12 日(六)運動會統一集合點名放學，並實施班級抽點，若班級點名不確實將嚴懲風紀股長。

高師大附中訓育組 分機：521

訓育組附件三

105 學年度高三同學參加校慶晚會意願調查表

(請於 105 年 11 月 3 日星期四前將調查表交給班長，班長統計後請交給班級導師)

班級:_____ 座號:_____ 姓名:_____ 家長簽名:_____

親愛的高三家長您好

11 月 11 日校慶晚會當天，下午 3 點鐘運動會進場預演完後即實施放學，如要參加晚會的同學，需於 17:20 至集合場集合準備進場，晚會預計於 19:50 結束。

因為學測將近，高三同學可以自由選擇是否參加校慶晚會，或是在家自習(當天學校晚自習教室不開放)。而為了掌握高三當晚參加的學生人數，並讓各位家長了解當天的活動流程，特發此通知。

請於下列選項打勾

☐願意參加校慶晚會（17:20 至集合場集合，晚會預計於 19:50 結束）

☐在家自習(當天學校晚自習教室不開放)

學務處訓育組

訓育組附件四

105 學年度高三同學參加校慶晚會意願統計表（校慶晚會點名單）

班級：高三 班

◎請班長於 105 年 11 月 3 日星期四前彙整此調查表後，至學務處影印一張放於訓育組存查，並將正本交給班級導師。

◎參加校慶晚會意願調查名單（願意參加校慶晚會同學，當天以此名單點名）

願意參加校慶晚會同學名單				在家自習同學名單			
座號	姓名	座號	姓名	座號	姓名	座號	姓名
願意參加校慶晚會人數				在家自習人數			

校慶晚會負責點名同學： _____ 導師簽名： _____

訓育組附件五

105 學年度觀看校慶歌唱大賽決賽同學統計表 (請導師自存)

※11 月 11 日(星期五)晚間 20:00~21:00 為歌唱大賽，師生自由參加。僅
註：歌唱大賽自由參加並不強迫。

☐國中部 ☐高中部 ____年____班

※請填入參加者姓名

※請於 105 年 11 月 3 日星期四前將調查表交給班長，班長統計後
請交給班級導師

訓育組附件六

※晚會當天將有學生會公關部以班級為單位帶位

高師大附中 105 學年度
校慶晚會座位表
(演藝廳一樓)

前門入口		舞台										(演藝廳一樓)	
1		貴賓席						貴賓席			1		
2		高一仁		貴賓／師長席		貴賓／師長席		國一義			2		
3											3		
4											4		
5	高一忠	高一義		高一禮		國一禮			5				
6									6				
7									7				
8									8				
9	高一智	高一孝		高一和		高一信			9				
10									10				
11									11				
12									12				
13		國一仁		國一仁					13				
包廂	自由入座					自由入座					包廂		
後門入口												化妝	

一樓舞台

高師大附中 105 學年度
校慶晚會座位表
(演藝廳二樓)

1	國一智	國二禮	國三仁	國三義	國三禮	1	
2						2	
3						3	
4						4	
5	國二仁	高二智	國二智	高二禮	國三智	5	
6						6	
7	國二仁	高二仁	高二和	高二禮	高二義	國三智	7
8							8
9	國二義	高二孝	二樓入口		高二忠	高二信	9
10							10
11							11
12							12

衛生組 附件七

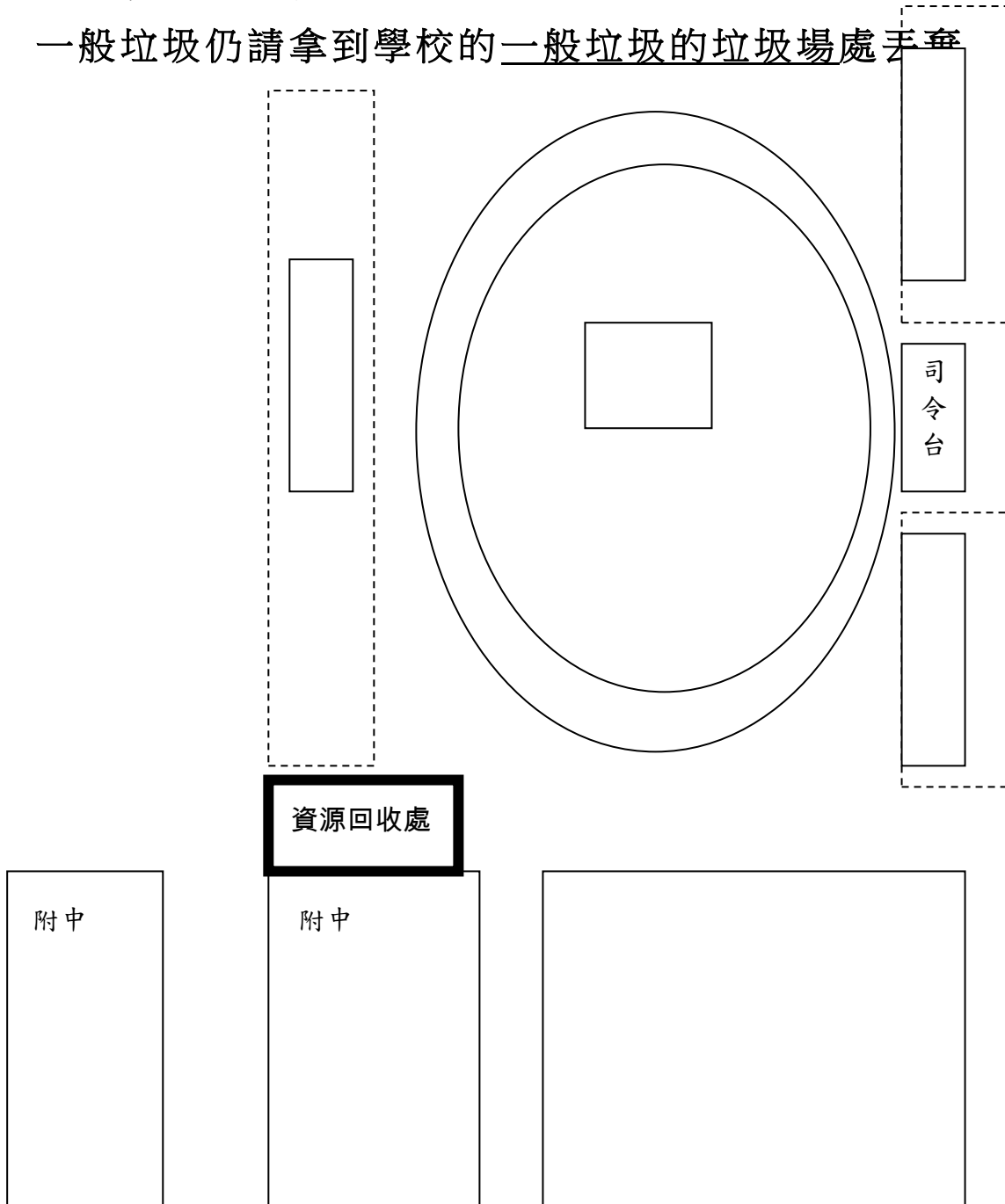
校慶運動會臨時回收場位置圖

回收時間：11月12日(六)12:00~13:00

回收物品：

- 1.一般回收物：鐵鋁罐、保特瓶、鋁箔包、紙類、便當盒、塑膠類...
- 2.為方便同學用餐善後，也設置廚餘桶。

一般垃圾仍請拿到學校的一般垃圾的垃圾場處丟棄



國立高雄師範大學附屬高級中學

附件八

106 年度各處室業務費分配彙整表--草案

經 105 年 月 日

會議通過 單位：千元

處室別	一般業務費	差旅費	簽訂合約業務費	其他	105 年經常門分配數	經常門比率	備註
教務處	95	80	400		575	8.09%	102 年起電腦維護 98 千元由圖書館移至教務處。
學務處	230	24			254	3.57%	
總務處	698	16	1,000		1,714	24.12%	
輔導室	74	16			90	1.27%	
圖書館	68	10	16		94	1.32%	102 年起電腦維護 98 千元由圖書館移至教務處。
校長室	35	12			47	0.66%	
人事室	40	12			52	0.73%	
主計室	22	14	3		39	0.55%	
水電費、電話費、郵費				3,000	3,000	42.22%	重補修收入、實習實驗收入、電腦實習實驗收入、課業輔導費等按總收入數 15%提列水電費。

臨僱人員費用				570	570	8.02%	
校外社團鐘點費				300	300	4.22%	
公共關係費				96	96	1.35%	
員工聯誼活動費				74	74	1.04%	
校統籌款				200	200	2.81%	
小計	1,262	184	1,419	4,240	7,105	100.00%	
收支併列-教務處-重補修收入	250						
收支併列-教務處-實習實驗收入等	500						
收支併列-教務處-課業輔導費收入	3,500						
收支併列-總務處-場地管理收入	800						
小計	5,050	-	-	-	5,050		
合計	6,312	184	1,419	4,240	12,155		

備註：重補修收入、實習實驗收入、電腦實習實驗收入、課業輔導費等按總收入數 15%提列水電費。