

二次申請流程

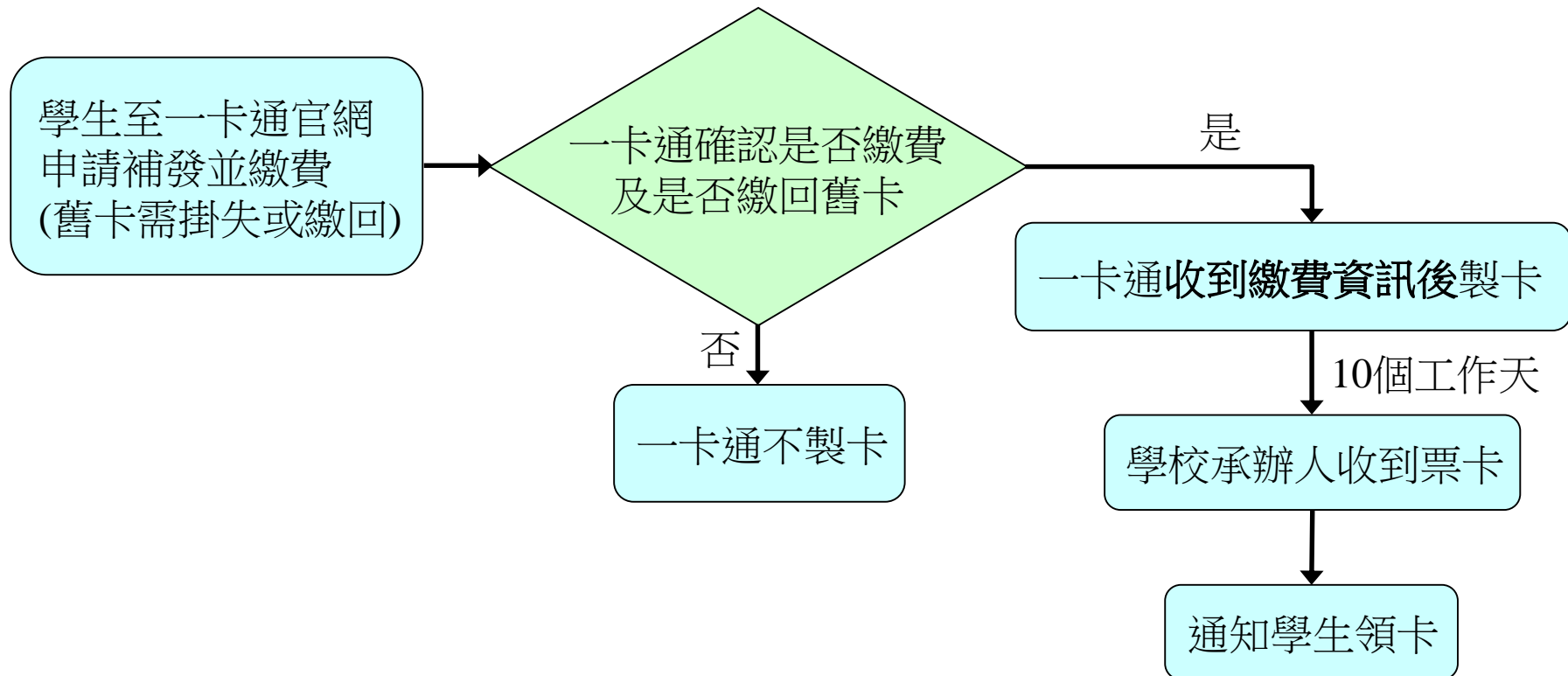
一、狀況說明

學生因以下狀況欲二次申請學生證時，須自費辦理

- ✦ 票卡遺失
- ✦ 票卡人為損毀
- ✦ 其他個人因素 (如：更改姓名/更改科系(請填在備註欄位)、
更換照片....)
- ✦ 原不同意提供個資予一卡通，但後續欲使用一卡通功能者



二、二次申請流程圖



三、學生申請掛失/補發(1/8)-網址:www.i-pass.com.tw

一卡通官網 → 顧客服務 → 學生證掛失 → 閱讀注意事項後勾選同意

The screenshot shows the iPASS website interface. The browser address bar displays "i-pass.com.tw/MissDigitalStudentIDCards". The main navigation menu includes "優惠活動", "iPASS 一卡通", "LINE Pay Money", "使用範圍", "顧客服務", and "企業專區". The "顧客服務" menu is highlighted with a red box and labeled "1.". Below it, the "記名/掛失" menu item is highlighted with a red box and labeled "2.". Under "記名/掛失", the "學生證掛失補發" option is highlighted with a red box and labeled "3.". Other menu items include "交易紀錄查詢", "取得支援", "資訊查詢", "學生證掛失", "聯繫我們", "普通卡處理進度", "常見問題", "普通卡掛失", "學生證處理進度", "線上客服", "減碳量成果", "服務據點", and "學生證掛失繳費".

注意事項

1. 為提供記名一卡通相關服務，一卡通票證股份有限公司(以下稱本公司)需保留您的個人資料作為電子票證業務及掛失服務之用，且配合個人資料保護法之實施，已將應告知之事項載於本公司官網www.i-pass.com.tw，若有疑義，歡迎您撥打客服專線(07)791-2000洽詢。
2. 持卡人於使用效期內(學制內)，享掛失、補發服務；若於畢業後遺失卡片，該卡則視為無記名普卡，無法辦理掛失或掛失退費。
3. 本系統提供四項申請功能：「掛失暨補發」、「補發新卡」、「僅掛失需退費」、「僅掛失不需退費」功能，請持卡人於提出申請後，儘速繳費或洽學校承辦窗口辦理確認，確認後掛失或補發作業方完成。掛失手續費為每張20元，補發者另須繳交票卡工本費。
4. 持卡人或學校確認掛失後即不可取消，且持卡人須負擔掛失後3小時內票卡遭冒用金額之損失。
5. 本系統掛失僅停用一卡通電子錢包功能，停用其他學生證功能請洽詢學校承辦窗口辦理。
6. 申請「僅掛失需退費」者，將根據選取退費方式辦理付款且僅限退還持卡人帳戶，如須退還至非持卡人帳戶，須於送出掛失申請後進線一卡通客服(07)791-2000提供關係證明，若未提供相關證明，將無法辦理餘額退還。
7. 本掛失系統如因系統維護之必要而暫停服務或遭遇不可控之天災人禍傷害，造成網站系統服務中斷或故障等現象，請撥打客服專線(07)791-2000辦理。

3.

本人已閱讀同意 (點選「同意」，有書面同意之效果)

我同意

三、學生申請掛失/補發(2/8)-輸入個人基本資料

學生證掛失

行政區*

級別*

學校*

學號*

姓名*

手機號碼*
範例：0910123456 請優先填寫手機號碼

市話號碼
範例：07-7939888

1.填寫個人基本資料

更改姓名→姓名欄位先打原姓名
【更改姓名請填寫在備註欄位】

2.確認舊卡狀態
(卡片不見了或是還在)

1.卡片不見了，請點這裡申請

2.補發/換發新卡，請點這裡申請

三、學生申請掛失/補發(3/8)-卡片不見了

申請原因*

1. 卡片不見了，請點這裡申請

卡片不見了，要補辦新卡（原卡餘額存入新卡）

卡片不見了，只要退費不補辦新卡

卡片不見了，不退錢也不要補辦新卡

2. 卡片還在，請點這裡申請

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳新卡大頭照（沿用舊照者不需上傳）

備註

若更改姓名，請於此註明

身份證號碼*

請輸入身份證號碼
(外籍生請輸入護照號碼)

2.1 原舊卡遺失並需補發新卡
(原舊卡餘額會轉置新卡)

● 需更改照片，需上傳新照片
(維持原照者，不需上傳照片)

若更改 姓名/學號/照片/科系/
版面資...等
【請填寫在備註欄位】

確定

註1. 網路申請掛失/補發後，請依規定繳納相關費用，方能完成申請程序，如有疑問可洽學校承辦人員。

註2. 有關各定期票/月票退費作業，請自行洽各業者辦理。

三、學生申請掛失/補發(4/8)-卡片不見了

1. 卡片不見了，請點這裡申請

- 我要申請掛失，並補辦新卡（原卡餘額存入新卡）
- 我要申請掛失，但不需要補辦新卡，請退我原卡餘額
- 我要申請掛失，但不需要補辦新卡，也不用退原卡餘額

2. 補發/換發新卡，請點這裡申請

- 郵寄支票
- 匯款

僅限退還持卡人帳戶，如須退還至非持卡人帳戶，須於送出掛失申請後進線一卡通客服(07)791-2000提供關係證明，若未提供相關證明，將無法辦理餘額退還。

(下列退費方式務必填寫)

地址

2.2 若舊卡遺失不需補辦新卡，
(確認是否需退費)
*需退費者，請選下列退費方式

2.3 若僅單純掛失退費，則填寫退費資訊：
「郵寄支票」：寄至本人指定地址，
由學生自行至銀行兌換
(退費需扣除掛號郵資28元)
「匯款」：匯入本人指定帳號。
(未成年-匯法定代理人)

(下列退費方式務必填寫)

收款人戶名

銀行名稱

銀行代號(3碼)

分行名稱

分行代號

匯款帳號

三、學生申請掛失/補發(5/8)-補發/換發新卡

www.i-pass.com.tw 顯示

此選項需繳回舊卡，若您票卡已遺失，請點選其它掛失選項。

確定

※點選補發新卡，會出現要把原舊卡寄回的對話框

2.補發/換發新卡，請點這裡申請

補發新卡 (原卡及申請單請寄回一卡通公司)

5.若補發/換發新卡(舊卡還在)，舊卡需連同票卡處理申請單寄回一卡通

申請原因*

補發新卡原因：

- 人為毀損
- 更改姓名/照片/學號/學制科系
- 原票卡遺失(先前已申請掛失了)
- 其它

6.確認補發原因

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳新卡大頭照 (沿用舊照者不需上傳)

●之前有申請過
僅掛失需退費
僅掛失不需退費

三、學生申請掛失/補發(6/8)-補發/換發新卡

1. 卡片不見了，請點這裡申請

2. 補發/換發新卡，請點這裡申請

● 補發新卡 (原卡及申請單請寄回一卡通公司)

申請原因*

補發新卡原因：

- 人為毀損
- 更改姓名/照片/學號/學制科系
- 原票卡遺失(先前已申請掛失了)
- 其它

未選擇任何檔案

上傳新卡大頭照 (沿用舊照者不需上傳)

7. 選好申請原因

● 需更改照片，需上傳新照片 (維持原照者，不需上傳照片)

備註

若更改姓名，請於此註明

8. 備註(需更改的資料)
更改姓名/學號/科系....
*有更改照片，需上傳新照片。

身份證號碼*

請輸入身份證號碼 (外籍生請輸入護照號碼)

9. 填完資料，就可以按確認

確定

註1. 網路申請掛失/補發後，請依規定繳納相關費用，方能完成申請程序，如有疑問可洽學校承辦人員。
註2. 有關各定期票/月票退費作業，請自行洽各業者辦理。

下午 02:48
2021/5/13

三、學生申請掛失/補發(7/8)-資料確認

申請書資料輸入

序號	TST000000000137
學校	高雄市立新莊高級中學(533302)
學號	██████
姓名	██████
身分證號	██████
手機號碼	0910123456
市話號碼	
申請	僅掛失不需退費(300元)
備註	

按下「確定」後，
則完成作業，無法
取消或修改

請按下【確定】後完成作業且無法取消

確定

三、學生申請掛失/補發(8/8)-送出申請後繳費

學生證掛失

網路掛失申請已送出

序號	SEQ000000125589
學校	高雄市立新莊高級中學(533302)
學號	██████
姓名	██████
身分證號	██████████
手機號碼	██████████
市話號碼	██████████
申請	掛失暨補發(90元)
備註	

LINE Pay 繳費

超商/ATM 繳費

繳款方式：

- 1.LINE Pay 繳款：使用 LINE Pay 線上支付繳費，**免手續費**。
- 2.便利商店繳款：請持本單至 7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK 超商之任一門市繳款，**免收代收手續費 12 元**。
- 3.自動櫃員機、網路 ATM 繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入金額：90，手續費依各行庫規定計收。
- 4.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

iPASS 一卡通

數位學生證繳費單

(第一聯：繳款人收執聯)

姓名	繳費金額	便利超商收執章
張○瑄	90	繳費期限(過期還是能繳費)
消費說明	繳費期限	
掛失暨補發	2021/05/12	
單號		
SEQ000000125589		
轉帳帳號		
71060000702594		
備註		
高雄市立新莊高級中學		(繳款人收執聯)

繳款方式：
1.便利商店繳款：請持本單至 7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK 超商之任一門市繳款，免收代收手續費 12 元。
2.自動櫃員機、網路 ATM 繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入金額：90，手續費依各行庫規定計收。
3.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

蓋收執章後請沿虛線撕開

iPASS 一卡通

數位學生證繳費單

(第二聯：便利超商收執聯)

姓名	繳費金額	便利超商收執章
張○瑄	90	
消費說明	繳費期限	
掛失暨補發	2021/05/12	
單號		
SEQ000000125589		
轉帳帳號		
71060000702594		
備註		
高雄市立新莊高級中學		(便利超商收執聯)

便利超商專用條碼區

50123163E

7106000070259400

543799000000090

7.可用LINE Pay或列印繳費單至超商繳費
部分學校請學生洽學校承辦人核可及繳費

四、繳費方式

申請	掛失暨補發(90元)
備註	
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;">LINE Pay 繳費 超商 / ATM 繳費</div>	

繳款方式：

- 1.LINE Pay 繳款：使用 LINE Pay 線上支付繳費，免手續費。
- 2.便利商店繳款：請持本單至 7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK 超商之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費 12 元。
- 3.自動櫃員機、網路 ATM 繳費：利用各行庫自動櫃員機 (ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004 (臺灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060000702594、轉入金額：90，手續費依各行庫規定計收。
- 4.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

繳費方式：

- 1.LINE Pay 線上支付繳費，免手續費。
- 2.超商繳費：**學生需自付超商代收手續費12元**
- 3.自動櫃員機、網路ATM繳費：手續費依各行庫規定計收
- 4.網路繳費：依各家銀行網路繳費方式辦理

學生查詢/補列印繳費單

一、學生證掛失查詢(1/4)-網址:www.i-pass.com.tw

✦ 一卡通官網 → 顧客服務 → 學生證處理進度

The screenshot shows the iPASS website navigation menu. The '顧客服務' (Customer Service) link is highlighted with a red box and labeled '1.'. Below it, the '資訊查詢' (Information Query) section contains '學生證處理進度' (Student ID Processing Progress), which is also highlighted with a red box and labeled '2.'. In the '取得支援' (Get Support) section, '學生證掛失繳費' (Student ID Loss Fee) is highlighted with a red box and labeled '2.'. A blue text annotation at the bottom right states '這兩個位置都可以查詢' (Both of these positions can be used for inquiry).

交易紀錄查詢	取得支援	記名/掛失	資訊查詢
一卡通交易紀錄	聯繫我們	普通卡記名	普通卡處理進度
取得支援	常見問題	普通卡掛失	2. 學生證處理進度
選擇產品	線上客服	學生證掛失補發	減碳量成果
	服務據點	2. 學生證掛失繳費	減碳量查詢

這兩個位置都可以查詢

一、學生證掛失查詢(2/4)-輸入基本資料

✚ 輸入基本資料進行查詢

學生證處理進度

學校*	<input type="text" value="請選擇縣市"/>	<input type="text" value="請選擇行政區"/>	<input type="text" value="請選擇級別"/>	<input type="text" value="請選擇學校"/>
學號*	<input type="text" value="學號"/>			
身分證號碼*	<input type="text" value="身分證號碼"/>			

查詢

2020-05-14 IPASS\001031

一、學生證掛失查詢(3/4)-查看明細

查看明細

學生證處理進度

項次	掛失日期	繳費日期	申請原因	申請狀態	明細
1	2020-10-22 14:38:56	無	僅掛失不需繳費	1. 尚未繳費	查看
2	2021-04-28 12:16:46	2021-05-01	補發新卡 (需將舊卡繳回， 否則無法製卡)	2. 一卡通處理中	查看

1. 繳費日期“無”

①表示尚未繳費。

②已繳費，銀行尚未入帳

(超商繳費要三天後才能看到繳費日期)

2. 申請狀態在“一卡通處理中”

①舊卡還在寄回來的路上

②尚未申請僅掛失/補發新卡。

所以暫時無法處理。

[查詢其他進度](#)

項次	掛失日期	繳費日期	申請原因	申請狀態	明細
1	2020-03-02 13:23:09	2020-03-03	掛失暨補發 (餘額將轉置新卡)	已結案	查看

已結案，表示學生證
已寄至學校

一、學生證掛失查詢(4/4)-重印繳費單

✚ 進入明細重印繳費單

學生證處理進度

明細	
掛失申請序號	SEQ000000125589
掛失日期	2021-04-12 13:12:59
繳費日期	無
申請原因	掛失暨補發(餘額將轉置新卡)
申請狀態	尚未繳費
備註	

LINE Pay 繳費

超商 /ATM 繳費

繳款注意事項

繳款方式：

- 1.LINE Pay 繳款：使用 LINE Pay 線上支付繳費，免手續費。
- 2.便利商店繳款：請持本單至 7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK 超商之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費 12 元。
- 3.自動櫃員機、網路ATM繳款：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路 ATM 轉帳，轉入銀行請點選：004(台灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060000702594、轉入金額：90，手續費依各行庫規定計收。
- 4.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

補充説明

一、LINE Pay繳費(1/2)

- ✦ 選擇LINE Pay繳費後，以手機掃描QRcode進行繳費

LINE Pay

登入您的LINE帳號或掃描行動條碼
將會使用LINE Pay進行付款。

LINE Log in

電子郵件帳號

密碼

登入

您可在LINE應用程式中的「設定」>「我的帳號」確認您的帳號資訊。

行動條碼掃描



在付款認證完成之前請勿關閉此頁。

© LINE Pay 支付

一、LINE Pay繳費(2/2)

開啟 → PAY NOW → 付款完成

