

111 學年度高師大附中高三延後畢業之重補修申請表

班級：_____ 座號：_____ 學號：_____ 姓名：_____

★聯絡電話(手機)：_____ 聯絡電話(市話)：_____

| | 科目名稱 | 學年度學期 (ex 111-1) | 必選修 | 學分 | 學分費 (=學分 x240) |
|-------|------|---------------------|------------------------------------------------------------|----|-------------------|
| 科目 1 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 2 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 3 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 4 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 5 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 6 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 7 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 8 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 9 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 科目 10 | | ____-____ | <input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 | | |
| 合計總金額 | | | | | |
| 教務處核章 | | | 出納組核章 | | |

※重補修申請流程：

1. 填寫申請表各項資料，經教務處確認所修科目、學分、費用等各項資料正確後，至出納組繳交費用並核章。

2. 繳費完成後最晚於 5 月 26 日(五)17:00 前將此表繳回至教務處教學組，逾期不予受理。

※備註：若為已畢業的同學，請寫原級別、班級，並於姓名下方備註身份證 ID。

111 學年度高三重補修費(總務處出納組留存)

茲收到 高中部 _____ 班 座號：_____ 學號：_____ 姓名 _____

111 學年度高三重補修費用計新台幣\$_____元整

※備註：若為已畢業的同學，請寫原級別、班級，並於姓名下方備註身份證 ID。